

【営業（賃貸）】

仕事内容	<p>■来店されたお客様に最適な賃貸物件をご紹介・ご案内し、契約に結び付けるお仕事です。</p> <p>○来店されたお客様の接客 ○賃貸情報HPの入力 ○物件調査 ○図面作成 等</p>
資格	<p>■年齢、経験、能力を考慮の上、優遇します。</p> <p>■要普通自動車免許 ※マイカー通勤・営業車両持込優遇</p> <p>【下記経験者は優遇致します】</p> <p>■不動産仲介営業経験</p> <p>■宅地建物取引主任者</p> <p>■不動産に興味のある方</p> <p>■異業種の営業経験者</p> <p>【こんな方をお待ちしています】</p> <p>■素直さと明るい対応が出来る方</p> <p>■多様な価値観を受け入れてコミュニケーションを楽しめる方</p> <p>■何事にも前向きに取り組める方</p>
給与	<p>月額固定 20 万円以上+歩合給</p> <p>※研修期間（3～6 ヶ月の基本給は異なります）</p> <p>※業績賞与（月 1 回）</p>
昇給・賞与	<p>昇給査定（年 1 回）</p> <p>業績賞与（年 1 回・月 1 回）</p>
勤務時間	<p>勤務時間 9：00～18：00</p>
休日・休暇	<p>毎週水曜日、月 2 回 / 他、GW（5 日間以上）・年末年始休暇（7 日間以上）・夏季休暇（7 日間以上）・慶弔休暇 等</p>
福利厚生	<p>交通費 上限 25,000 円、役職手当、研修制度、資格手当（宅建主任手当 2～3 万円）</p>
その他	<p>マイカー通勤・業務使用可・社有アパート</p>